

Отчет о реализации плана мероприятий по результатам проведенной независимой оценки качества условий оказания услуг
 ГАУЗ СО «Свердловская областная больница №2»
 за I квартал 2024г

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планировочный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	Фактический срок реализации
	Своевременное обновление информации на сайте www.bus.gov	еженедельно	Гришева Л.Н. - врач-методист организационно-экспертного отдела	Своевременное обновление информации на сайте www.bus.gov	еженедельно
	На сайте больницы в ежедневном режиме актуализируется информация по всем разделам деятельности.	постоянно в ежедневном режиме	Шипакина Т.А. - начальник отдела информационных технологий	На сайте больницы в ежедневном режиме актуализируется информация по всем разделам деятельности.	ежедневно
	Методическая доработка стендов по расширению формы представления информации на сайтах.	постоянно в ежедневном режиме	Гришева Л.Н. - врач-методист организационно-экспертного отдела	Методическая доработка стендов по расширению формы представления информации на сайтах	ежедневно
	Запись на прием к врачу осуществлять через портал Госуслуг по разделу регистратура №6, по телефону и при личном обращении в регистратуру	постоянно в ежедневном режиме	Льбова О.А. - старший регистратор регистратуры	По данным анкетирования пациентов нет претензий к процессу записи на прием к врачу	постоянно в ежедневном режиме
	Организация всех мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического режима в подразделении больницы, постоянный контроль питания больных	постоянно в ежедневном режиме	Главная медсестра врач-эпидемиолог	постоянно в ежедневном режиме	постоянно в ежедневном режиме
	Решение кадрового дефицита- размещение вакансий на специалистах терапевты, хирурги, кардиолог, гастроэнтеролог.	ежемесячно	Мотгова С.Н. - начальник отдела кадров	проведена актуализация и размещение списка вакансий на официальном сайте больницы.	ежемесячно
	наличие возможности сопровождения инвалидов работниками медицинской организации,	по предварительной заявке	Льбова О.А. - старший регистратор регистратуры	Всего организовано сопровождение 8 человек по предварительным заявкам	по предварительной заявке
	Организовать работу по поводу дублирования надписей, знаков и иной текстовой информации выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля.	постоянно в ежедневном режиме	Тихонов С.А. - специалист по обслуживанию зданий и сооружений	Обновлены таблички и указатели в технических помещениях больницы	постоянно в ежедневном режиме
	В отделениях и службах провести обучение сотрудников, направленное на изучение аспектов профессиональной этики при взаимодействии с получателями медицинских услуг.	ежеквартально	Заведующие отделениями	За квартал в отделениях проведено обучение 38 сотрудников с отметкой в журнале инструктажей	
	Мониторинг количества получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, обеспечивающих непосредственное оказание услуги, (работников регистратуры, справочной, приемного отделения, кабинета неотложной помощи, сопровождающих работников) при непосредственном обращении в медицинскую организацию, при использовании дистанционных форм взаимодействия (телефон, колл-центр, электронные сервисы (подача электронного обращения часто задаваемые вопросы (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	ежеквартально	Савченко Е.И. - врач-методист	проведено анкетирование пациентов КСС и АПП — всего 225 анкет, в том числе: кардиологическое отделение — 60, неврологическое отделение — 40, стоматологическое отделение — 25, ОСМП №1 — 40, ЦСК — 30, терапевтическое отделение — 30	

08.04.24

Главный врач ГАУЗ СО «СОБ №2»

Руденко К.В.